

“Accordo di Partnership”

tra
Unione Italiana Vini
e

1. **PREMESSA**

Unione Italiana Vini in oltre cento anni di attività di servizio alle aziende vitivinicole ha maturato dei caratteri distintivi unici per questo settore, diventando interfaccia autorevole tra le imprese e tutti gli attori della filiera.

La profonda conoscenza dei requisiti di prodotto e di processo necessari all'accesso ai mercati nazionali ed internazionali, unita alla consapevolezza che solo la capacità di oggettivare il miglioramento dei prodotti e dei servizi offerti rappresenta una leva competitiva strategica, ci ha indotto a presentare una nuova logica di relazione tra le imprese e la nostra organizzazione.

Il format proposto è in grado di agevolare il quotidiano confronto con il mercato, facendo incontrare l'offerta con la domanda su una piattaforma condivisa.

2. **IL PROGETTO**

L'obiettivo del progetto è quello di adeguare il livello di affidabilità dei controlli di processo e di prodotto alle necessità operative delle aziende ed in prima istanza alle richieste di:

- ✓ Distribuzione Organizzata
- ✓ Enti di Controllo Pubblici e Privati
- ✓ Pubblica Amministrazione

Il progetto proposto si sostanzia in una **partnership** che implica una evoluzione dell'attuale modalità di relazione tra Unione Italiana Vini e le imprese, per consentire, anche a chi non è socio, un graduale avvicinamento ai servizi offerti dalla nostra Associazione.

3. **I SERVIZI PROPOSTI**

La proposta di Unione Italiana Vini, unica nel panorama Nazionale, prevede le seguenti tipologie di servizi, collegabili alle varie unità di business:

- ✓ **servizi area laboratorio**
- ✓ **servizi ufficio tecnico giuridico**
- ✓ **servizi area editoria**
- ✓ **servizi area consulenza**

La tipologia dei servizi offerti dipende dal livello di partnership che l'azienda sottoscrive, come previsto dalla tabella a pagina 4.

3.1.1 **SERVIZI AREA LABORATORIO**

- ✓ **RITIRO CAMPIONI:** servizio di ritiro campioni o corriere espresso.
- ✓ **CONSULTAZIONE DEI RISULTATI DI ANALISI ON-LINE:** possibilità di accedere ai risultati analitici on line, con password aziendale.

3.1.2 SERVIZI UFFICIO TECNICO-GIURIDICO

- ✓ **CONSULTAZIONE LEGISLATIVA ON LINE:** dalla preziosa esperienza e dal patrimonio di competenze dell'ufficio tecnico-giuridico di Unione Italiana Vini nasce il servizio di consultazione legislativa completo, sempre accessibile, costantemente aggiornato e calato nell'operatività. Il pacchetto Codici comprende la newsletter, la consultazione online sul sito www.uiv.it, la condivisione online delle risposte ai quesiti di interesse collettivo.
- ✓ **VALUTAZIONE ETICHETTE:** valutazione delle diciture riportate nell'etichetta di un vino DOC, IGT, da tavola, e altri prodotti vitivinicoli disciplinati dal Reg. CE n. 607/2009 e successive modificazioni al fine di verificarne la rispondenza ai requisiti stabiliti per legge.

3.1.3 SERVIZI AREA EDITORIA

- ✓ **CORRIERE VINICOLO CARTACEO:** L'informazione del Corriere Vinicolo: politica, economia, statistica, inchieste, mercati, prezzi, territori, aziende, tecnica enologica e viticola, media e marketing.
- ✓ **CORRIERE VINICOLO CARTACEO + ON LINE:** L'informazione del Corriere Vinicolo in versione classica e la comodità di averlo sul tuo pc e tablet in versione sfogliabile, stampabile e scaricabile.
- ✓ **CORRIERE VINICOLO CARTACEO + ON LINE + STATISTICHE:** con questa formula, oltre all'abbonamento on-line del giornale (consultabile su pc e tablet, scaricabile e stampabile), si può accedere all'archivio del Corriere dal 2005 e al database statistiche puntualmente aggiornato per paesi: dati di produzione, import-export, vendite e consumi, prezzi, mercati e tutti i numeri più significativi del settore a livello internazionale e nazionale.
- ✓ **PUBLIREDAZIONALE SU CORRIERE VINICOLO:** Tutte le aziende che sottoscrivono l'accordo di partnership hanno a disposizione nell'arco dell'anno di abbonamento uno spazio di massimo 1500 battute sul Corriere Vinicolo nella sezione "Aziende informano" per comunicazioni relative alla propria azienda (certificazioni raggiunte, cambiamenti organizzativi, ecc.).

3.1.4 SERVIZI AREA CONSULENZA

- ✓ **PIANO DEI CONTROLLI DEI FLUSSI MATERIALI:** Questa tipologia di consulenza si basa su uno schema di riferimento, che consente all'azienda di analizzare, riorganizzare e tenere monitorati i propri **Processi di Controllo** di tutte le matrici che concorrono alla formazione del prodotto finito: prodotti vitivinicoli, materiali ausiliari e materiali sussidiari. Questo strumento consente di razionalizzare le risorse impiegate nelle attività di controllo oltre che di oggettivare la politica aziendale in materia di garanzia della Salubrità, Genuinità e Qualità delle Produzioni. Lo schema di gestione dei controlli proposto integra e sintetizza tutte le Azioni di Controllo spesso articolate in diverse procedure ed istruzioni operative, in una piattaforma organizzativa organica.
- ✓ **CONSULENZA ORGANIZZATIVA:** questo strumento permette all'azienda di riesaminare il proprio assetto organizzativo volto a garantire la qualità di prodotto e di processo. Gli strumenti, consolidati sulle prime 100 aziende del settore, sono: Consulenza di processo, Formazione delle risorse umane, Outsourcing di expertise tecnico-specialistiche.

- ✓ **SEMINARIO TECNICO-SCIENTIFICO:** Partecipazione ai seminari di aggiornamento organizzati da UIV su tematiche di attualità per il settore.

4. I LIVELLI DI ACCESSO ALLA PARTNERSHIP

Le modalità di relazione prevedono tre categorie di accordo che si differenziano per il livello di servizi inclusi: Base; Plus; Excellence. Le diverse tipologie di contratto, sottoscrivibili in forma di abbonamento annuale, garantiscono un trattamento preferenziale su tutta l'offerta di servizi di Unione Italiana Vini.

SERVIZI INCLUSI		BASE	PLUS	EXCELLENCE
AREA LABORATORIO	RITIRO CAMPIONI			
	RISULTATI ANALITICI ON LINE			
UFFICIO TECNICO-GIURIDICO	CONSULTAZIONE LEGISLATIVA ON LINE			
	VALUTAZIONE DI ETICHETTE	UNA ETICHETTA	UNA ETICHETTA	DUE ETICHETTE
AREA EDITORIA	CORRIERE VINICOLO CARTACEO			
	CORRIERE ON LINE SU PC E TABLET			
	CORRIERE VINICOLO ON LINE SU PC E TABLET + STATISTICHE			
	PUBLIREDAZIONALE SU CORRIERE VINICOLO			
AREA CONSULENZA	SEMINARIO TECNICO-SCIENTIFICO			
	PACCHETTO 1,5 GIORNATE			
	PACCHETTO 3 GIORNATE			

5. VANTAGGI AGGIUNTIVI

SCONTO SULLE ANALISI: tutti i clienti che sottoscrivono un accordo di partnership con Unione Italiana Vini possono usufruire di uno sconto sulle analisi rispetto al prezzo di listino, che verrà concordato con la direzione commerciale al momento della sottoscrizione del presente contratto. Salvo diverso accordo si applicheranno i prezzi di listino.

GIORNATE EXTRA DI CONSULENZA: nel caso in cui le aziende vogliano aggiungere giornate di consulenza rispetto a quelle previste dal livello di partnership sottoscritto, potranno usufruire del prezzo speciale di € 500,00 a giornata (al netto di IVA e delle spese di trasferta) da usufruire nel tempo di validità del contratto.

6. CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO RELATIVE ALL'ACCORDO DI PARTNERSHIP

Unione Italiana Vini S.c. a r.l., di seguito per brevità "UIV", eroga i servizi previsti dall'Accordo di Partnership conformemente alle presenti Condizioni Generali di Contratto (CGC), che si intendono parte integrante delle disposizioni contrattuali ed accettate dal cliente ai sensi dell'art. 1341, comma 1 c.c. Tali condizioni si applicano di diritto, ad eccezione di quelle per le quali sia fatta deroga espressamente indicata nell'Accordo di Partnership o nei suoi eventuali allegati, e rimangono in vigore comunque sino al completo adempimento delle obbligazioni nascenti dal Contratto. UIV si riserva il diritto di rifiutare in ogni momento l'esecuzione dell'Accordo di Partnership, ogni qualvolta il cliente non abbia sottoscritto le presenti CGC per accettazione specifica di tutti i termini e condizioni in esse stabiliti. Qualora una o più delle clausole contenute nelle presenti CGC o nell'Accordo di Partnership sia annullata o venga dichiarata nulla, invalida o comunque inefficace ai sensi di legge, la validità delle rimanenti clausole rimane intatta.

Art. 1 – Termini e definizioni

Ai sensi e per gli effetti delle presenti CGC si considerano valide le seguenti definizioni:

CLIENTE: il soggetto, persona fisica o giuridica, che aderisce all'Accordo di Partnership stipulato con UIV;

SERVIZIO o **SERVIZI:** le attività offerte da UIV e meglio specificate nell'Accordo di Partnership, di cui il Cliente chiede l'erogazione in base al *Modulo di Adesione*. All'interno del Contratto o delle presenti CGC, per mera brevità, potrà essere utilizzata la definizione Servizio anche se l'oggetto dovesse consistere in più servizi, o viceversa.

CONTRATTO: l'Accordo di Partnership avente ad oggetto la fornitura dei servizi scelti dal Cliente in base al *Modulo di Adesione*, ivi comprese le presenti Condizioni Generali di Contratto.

Art. 2 – Parti del Contratto

Il presente Contratto di fornitura di servizio viene stipulato tra l'**Unione Italiana Vini S.c. a r.l.** con sede in Milano, in via San Vittore al Teatro n° 3 - Partita IVA: 00868400151 - ed il Cliente quale sottoscrittore delle presenti CGC e dell'Accordo di Partnership.

Art. 3 – Perfezionamento del Contratto

Il Contratto si intenderà perfezionato con l'effettiva ricezione da parte di UIV del *Modulo di Adesione* sottoscritto dal Cliente o, nel caso di persona giuridica, dal suo legale rappresentante. Il *Modulo di Adesione* potrà essere inviato per lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo *fax* al n. 045.8231805 o 045.8277568.

Art. 4 – Durata del Contratto

Il Contratto avrà durata di un anno a decorrere dalla data di perfezionamento del Contratto, così come indicata nel precedente art. 3.

Alla scadenza esso si considererà tacitamente rinnovato per eguale periodo, e così di anno in anno, salvo disdetta da comunicarsi da una delle parti almeno tre mesi prima della sua scadenza o della data di tacito rinnovo, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata alla sede legale di UIV.

E' concessa al Cliente la facoltà di modificare le modalità di *partnership* (Base, Plus, Excellence) sottoscrivendo un nuovo contratto. Gli effetti della modifica avranno comunque effetto a partire dalla data di sottoscrizione del contratto originario.

Art. 5 – Clausola risolutiva espressa

Le parti convengono che, oltre a quanto sancito dall'art. 1453 c.c., costituiscono motivo di risoluzione del Contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., il pagamento di anche una sola parte dell'importo dovuto entro il termine pattuito, l'apertura di una procedura concorsuale a carico del Cliente nonché la cessazione della sua attività. E' fatto salvo, in ogni caso, il risarcimento del danno.

Art. 6 – Variazione nelle modalità della prestazione dei servizi

UIV si riserva il diritto di variare in qualsiasi momento le modalità di erogazione dei servizi oggetto del Contratto dandone preventiva comunicazione scritta al Cliente con qualsiasi mezzo, anche elettronico e telematico, almeno trenta giorni prima della variazione. Nel caso in cui le variazioni di cui al paragrafo precedente comportino un aumento del prezzo del servizio o altri oneri economici a carico del Cliente, questi potrà recedere dal Contratto nelle forme di cui ai precedenti art. 4, ma gli effetti decorreranno a partire dall'inizio del secondo mese successivo a quello in cui la disdetta è pervenuta a UIV, e salvo il diritto di quest'ultima ad ottenere il pagamento del corrispettivo proporzionalmente alla durata del Contratto espresso in frazione di anno.

Art. 7 – Cessione del Contratto

Il Contratto, così come ogni altra obbligazione da esso nascente, non potrà essere oggetto di cessione o comunque di trasferimento, anche a titolo di mero godimento. E' comunque fatta salva la facoltà di UIV di concedere il gradimento per la sola cessione integrale del Contratto a soggetti terzi, e salva comunque la responsabilità solidale del cedente per tutte le obbligazioni ad esso imputabili e nascenti dal Contratto stesso.

Art. 8 - Corrispettivi, fatturazione, pagamenti e spese di trasferta.

Il Cliente, per il servizio richiesto, corrisponderà a UIV il prezzo in vigore al momento della sottoscrizione del Contratto, così come specificato nel *Modulo di Adesione*.

A tutti gli importi fatturati sarà applicata l'IVA e ogni altro onere fiscale dovuto per legge. Le fatture si intendono validamente consegnate anche se inoltrate a mezzo fax o posta elettronica, a tal fine farà fede il documento di "*esito invio*" rilasciato dal sistema di inoltro utilizzato. Salvo il diritto di risolvere il Contratto ai sensi del precedente art. 5, nell'ipotesi di ritardato pagamento da parte del Cliente, questi dovrà corrispondere a UIV la maggiorazione degli interessi così come prevista dal D.L. 231/02, fino al momento del saldo effettivo.

Qualora sia necessario svolgere specifica attività di back office (correzione e/o redazione di documenti ecc.), questa sarà conteggiata all'interno delle giornate disponibili, previo accordo con l'azienda cliente.

Le spese di trasferta associate ad ogni giornata di consulenza saranno conteggiate a piè di lista a seconda della distanza dello specialista dalla sede del cliente, a fronte di attività effettivamente svolte.

Il rimborso chilometrico verrà calcolato dalla sede dello specialista al sito ove il Cliente richieda l'intervento e verrà fatturato secondo le tariffe ACI per autovetture fino ad un massimo 0.50 €/Km o a condizioni migliorative rispetto a queste, a fronte di attività effettivamente svolte e certificate dal cliente. Verranno inoltre addebitate le spese relative all'eventuale pedaggio autostradale. UIV privilegerà nelle trasferte eventuali strutture indicate e convenzionate al cliente stesso e in ogni modo saranno rispettati i seguenti massimali: vitto max. per pasto 35 euro, alloggio max. 100 euro.

Qualora la segreteria organizzativa sia in grado di ottimizzare le trasferte pianificando più attività nella stessa zona, l'ammontare delle spese verrà suddiviso equamente tra le varie aziende.

Art. 9 – Limitazione di responsabilità

Le obbligazioni nascenti a carico di UIV dal Contratto devono intendersi di mezzi e non di risultato; conseguentemente, UIV non potrà essere ritenuta responsabile per il mancato conseguimento da parte del Cliente degli obiettivi che questi intende perseguire per mezzo dell'attività prestata a suo favore. UIV non sarà inoltre responsabile per il ritardo o l'omessa prestazione di servizi che, per le modalità con cui sono prestati, dipendano dal corretto funzionamento di impianti o servizi prestati da terzi (es. linee elettriche e telefoniche, spedizionieri, etc.). In generale, UIV non sarà responsabile per inadempimenti alle proprie obbligazioni che derivino da cause al di fuori della sfera del proprio prevedibile controllo e/o da cause di forza maggiore. Nessun risarcimento danni potrà essere richiesto a UIV per danni diretti e/o indiretti derivanti dall'utilizzo o mancato utilizzo dei servizi. UIV non sarà inoltre responsabile di ogni conseguenza dovesse derivare dalla comunicazione di dati non corrispondenti al vero, da parte del Cliente o di suoi incaricati.

Art. 10 – Uso da parte di terzi ed uso improprio del servizio

Il Cliente si impegna, anche dopo la cessazione per qualsiasi causa del Contratto, a non divulgare a terzi i dati e le informazioni di qualsiasi natura fornite da UIV nell'esecuzione dei servizi oggetto del Contratto stesso. Il Cliente si impegna a non consentire l'utilizzo a qualunque titolo del servizio a soggetti che non siano stati a ciò espressamente autorizzati da UIV. Il Cliente sarà inoltre responsabile di qualsiasi uso improprio del servizio; diversamente, UIV avrà il diritto di sospendere il qualsiasi momento e senza preavviso l'erogazione, qualora ritenga che detto uso improprio produca o possa produrre danni o turbative alla stessa UIV o a terzi o violi comunque leggi o regolamenti, salva in ogni caso ogni altra forma di tutela prevista dalla legge ed il diritto al risarcimento dei danni.

Art. 11 – Trattamento dati personali

UIV informa che ogni tipo di dato relativo al Cliente, acquisito anche durante le trattative, costituisce oggetto di trattamento, anche automatizzato, finalizzato all'esecuzione del Contratto e degli adempimenti ad esso strettamente funzionali, come meglio specificato nell'informativa consegnata. Il Cliente godrà comunque dei diritti di cui all'art. 13 D. Lgs. 196/2003, fra cui quello di richiedere l'aggiornamento o la cancellazione degli stessi rivolgendosi al responsabile del trattamento indicato nell'informativa.

Art. 12 – Foro competente per le controversie

Per qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, la validità, l'efficacia, l'esecuzione o la risoluzione del Contratto, ivi compresa ogni ragione di danno, Foro competente sarà quello di Milano.

Art. 13 – Forma scritta convenzionale

Fermo quanto previsto dai precedenti artt. 4 e 6, ogni e qualsiasi modifica contrattuale dovrà essere concordata tra le parti, per iscritto e sottoscritta da entrambe.

MODULO DI ADESIONE ACCORDO DI PARTNERSHIP

Vi chiediamo di **restituire il presente modulo di adesione compilato, timbrato e controfirmato** via fax al numero 045.8277568 o via e-mail all'indirizzo v.ellero@uiv.it, a titolo di conferma di accettazione della proposta alle condizioni economiche e di servizio sopra indicate.

Tipologia di livello	Quota Annuale*
<input type="checkbox"/> BASE	€ 650,00 + IVA
<input type="checkbox"/> PLUS	€ 1.650,00 + IVA
<input type="checkbox"/> EXCELLENCE	€ 2.950,00 + IVA
Modalità di fatturazione	€ 650,00 + IVA alla firma, il rimanente in due parti a stati di avanzamento
Modalità di pagamento	RD a ricevimento fattura
Inizio validità del contratto	data di ricezione del contratto (a cura della segreteria commerciale):

ANAGRAFICA CLIENTE			
Ragione Sociale			
Indirizzo			
Città			
Provincia		CAP	
Referente			
Telefono		E-mail	
Note			

DATI PER LA FATTURAZIONE			
Ragione Sociale			
Indirizzo			
Provincia		CAP	
Partita IVA		Codice Fiscale	
Referente			
Telefono		E-mail	
Spedire la fattura a: (indicare indirizzo se diverso da anagrafica)			
Note			



DATI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI			
CONSULTAZIONE DEI RISULTATI DI ANALISI ON LINE			
Referente			
E-mail			
SPEDIZIONE DEL CORRIERE VINICOLO E/O CODICI CARTACEI			
Indirizzo			
Referente			
ACCESSO CV ON LINE			
e-mail		Referente	
ACCESSO CODICI ON LINE			
e-mail		Referente	
VALUTAZIONE ETICHETTE			
e-mail		Referente	
SERVIZI DI CONSULENZA			
Tipologia			
Periodo di svolgimento		Referente	
Tipologia			
Periodo di svolgimento		Referente	

Data _____

Timbro e Firma per Accettazione

La Direzione Generale UIV
dott. Francesco Pavanello

APPROVAZIONE SPECIFICA

Ai sensi dell'art. 1341 e 1342 c.c., il Cliente dichiara di approvare espressamente le seguenti clausole:

- 4 - Tacita rinnovazione del Contratto.
- 5 - Clausola risolutiva espressa.
- 6 - Variazione unilaterale delle modalità di erogazione dei servizi da parte di UIV.
- 7 - Divieto di cessione del Contratto e delle obbligazioni.
- 9 - Limitazione di responsabilità di UIV.
- 10 - Facoltà di UIV di sospendere l'esecuzione del Contratto per uso improprio del servizio.
- 12 - Foro competente.

Data _____

Timbro e Firma per Accettazione

La Direzione Generale UIV
dott. Francesco Pavanello